



Bárbara Denise Zaballa

SEMISENIOR

Áreas de Expertise / Responsabilidades Principales

- Procesa y controla información relativa a presentaciones ante AFIP de Recuperos de IVA RG 2000 (Modificatorias y complementarias)
- Determina posiciones de IVA y procesa DJ de dicho impuesto
- Revisa y prepara DDJJ de regímenes informativos de Compras y Ventas, entre otros
- Realiza presentaciones de subdiarios de IVA ventas y compras
- Realiza controles de facturación electrónica (Sistema RECE y Comprobantes en Línea)
- Presenta declaraciones juradas, revisa retenciones y retiene a través del SICORE ante pagos locales

Administración & Finanzas

- Realiza análisis de gestión comercial para comercios sobre facturación y cobranzas, así como su análisis de flujos de caja.
- Factura a través de comprobantes en línea y utiliza diversos servicios WEB de AFIP.

Personal

Con más de 15 años de experiencia, Bárbara es la encargada principal del área administrativo, realizando también funciones impositivas y de finanzas.